

M.I.C.E. Scheme - FAQs

A. Sezione | Generale

A.1. Le applicazioni sono disponibili solo online?

Sì, verranno prese in considerazione solo le domande registrate online compilando questo [MODULO](#).

A.2. Quando saranno aperte le applicazioni?

Le domande possono essere presentate a partire da lunedì 19 aprile 2021 direttamente sul link sopra e rimarranno aperte fino a quando i fondi non saranno disponibili.

A.3. Chi devo contattare in caso di domande?

Questo schema è gestito dal team di Conventions Malta all'interno di Malta Tourism Authority. Puoi contattarci su micescheme@conventionsmalta.com o in alternativa chiamare la reception della sede centrale di MTA al numero +356 2291 5000. La chiamata verrà quindi deviata a uno dei membri del nostro team.

Si prega di notare che i nostri uffici sono aperti dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 17:00 (CEST). Le richieste durante il fine settimana possono essere inoltrate all'indirizzo e-mail sopra indicato che ti contatteranno e a tempo debito.

A.4. Le cifre incluse nel regime sono IVA inclusa o esclusa?

Tutti i dati a cui si fa riferimento in questo schema sono comprensivi di IVA.

A.5. Chi può richiedere il programma?

- Azienda Corporate
- Organizzatore di conferenze professionali (PCO)
- Hotel con licenza MTA
- DMC con licenza MTA
- Società audiovisiva

A.6. Chi è il beneficiario previsto per questo regime?

- Azienda Corporate
- Organizzatore di conferenze professionali (PCO)

A.7. Le associazioni possono beneficiare del sostegno?

Anche i PCO che gestiscono le associazioni internazionali possono presentare le loro domande.

A.8. Quali sono i requisiti per qualificarsi per questo programma?

Organizzare un evento MICE a Malta o Gozo da giugno 2021 con un minimo di 10 partecipanti che soggiornano per un minimo di 2 notti in base alla seguente spesa minima del programma:

- € 800 (incl. Iva) per delegato = contributo MTA di € 150 (incl. Iva) per delegato
- € 600 (incl. Iva) per delegato = MTA contributo di € 75 (incl. Iva) per delegato

A.9. Quanti fondi sono disponibili per questo programma?

€ 4 milioni (IVA inclusa)

B. Sezione | Termini & Condizioni

B.1. Cosa significa la frase "Spesa minima del programma"?

La spesa minima del programma si riferisce al costo totale del programma per delegato. Questa spesa può includere costi relativi alla sistemazione in hotel, trasporti via terra, pasti, escursioni, attività di team building, produzione di eventi e logistica. Esempi di produzione e logistica di eventi includono: strutture di pronto soccorso, traduttori e cabine, palcoscenico e allestimento comprese luci, trasporti via terra, personale e hostess tra gli altri.

B.2. I voli e il trasporto da e per la destinazione sono considerati parte del costo totale del programma?

I voli internazionali o altri mezzi di viaggio da e per le isole maltesi non possono essere inclusi nel calcolo della spesa per delegato.

C. Sezione | Applicazioni

C.1. Quanto tempo ci vorrà per compilare e inviare il modulo online?

Il completamento non dovrebbe richiedere più di 15 minuti. Una volta avviata l'applicazione, assicurati di completarla in quanto non è possibile salvare il modulo. Una domanda è considerata "presentata" solo quando è stata completamente compilata.

C.2. Come faccio a sapere che la domanda è stata presentata?

La domanda viene presentata una volta ricevuto il messaggio di conferma automatica. Se non ricevi una conferma via e-mail entro tre (3) giorni lavorativi, contattaci direttamente su micescheme@conventionsmalta.com.

C.3. Ho notato di aver commesso un errore dopo aver inviato il modulo, cosa devo fare?

Tutto quello che devi fare è inviare nuovamente il modulo e aggiungere una nota al punto n. 27 del modulo alla voce "Dettagli aggiuntivi". La seconda forma sostituirà la prima.

C.4. Il modulo di domanda è disponibile in lingue diverse dall'inglese?

Il modulo è disponibile solo in inglese. Tuttavia, se hai bisogno di assistenza, ti preghiamo di metterti in contatto con i nostri rappresentanti all'estero di Conventions Malta che saranno più che disponibili ad aiutarti. Puoi trovare i nostri dettagli su: [Conventions Malta Team](#).

C.5. Devo presentare dei documenti in fase di candidatura?

Non è necessario fornire documenti in fase di candidatura.

C.6. Il modulo richiede i seguenti dettagli: numero di registrazione della società, numero di licenza MTA o numero di partita IVA della società. La mia azienda non dovrebbe essere in possesso di tale registrazione o licenza, cosa devo fare?

Scrivi semplicemente N / A dove rilevante, che significa Non applicabile.

C.7. Come verranno controllate le domande?

Ogni domanda sarà considerata individualmente e gestita da uno del team di Conventions Malta. Al ricevimento del modulo di domanda, riceverai un'e-mail con i dettagli di contatto del membro del team assegnato alla tua domanda.

D. Sezione | Fase intermedia

D.1. Entro quando devo fornire la "prova dell'impegno" di cui alla clausola 5.2 del documento del Piano?

I documenti relativi alla "prova di impegno" saranno richiesti da MTA prima del rilascio della lettera di approvazione. Sarai guidato di conseguenza da uno dei membri del nostro team su quando e come inviare la documentazione.

D.2. Quanto tempo ci vuole per la valutazione della mia domanda da parte di MTA e per la comunicazione di una decisione?

Il nostro obiettivo è comunicare la nostra decisione entro un mese dal ricevimento della domanda, a condizione che tutte le informazioni richieste siano rese disponibili.

E. Sezione | Presentazione della domanda

E.1. Quale documento può essere fornito come "Prova del numero di partecipanti stranieri"?

È richiesta una copia dell'elenco di rooming finale che mostri nome, cognome, nazionalità e numero di passaporto dei delegati.

E.2. Quando mi verrà richiesto di fornire la documentazione di supporto richiesta per il reclamo?

Le informazioni relative alla rivendicazione finale saranno dettagliate nella Lettera di approvazione di MTA, compreso il formato, le specifiche dei contenuti e il termine per la presentazione. I documenti finali saranno richiesti nella "fase di reclamo" che si svolgerà dopo l'evento.

Le informazioni qui contenute sono intese solo a scopo di guida. Le linee guida saranno applicabili dal 19 aprile 2021 e potranno essere riviste o aggiornate a discrezione di MTA.